



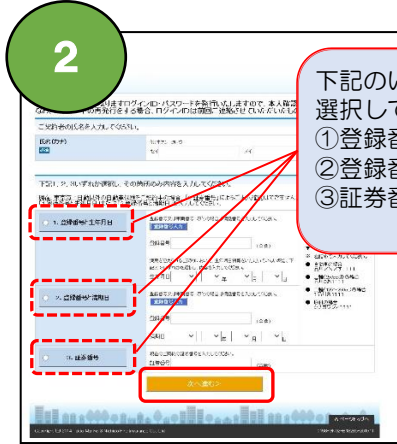
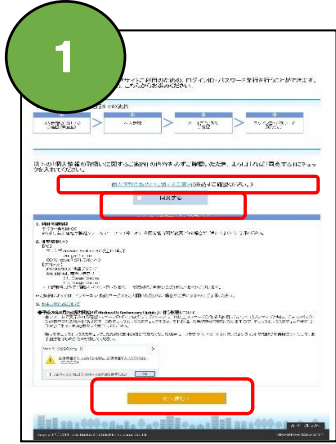
# 自動車保険インターネットお手続きサイト ご利用方法



## ログインID・パスワードの発行方法

まずはe-ZONEのURLへアクセス！

東京海上日動サイト <http://ezoo.jp/next/entry>



下記のいずれかを選択して入力します。  
①登録番号と生年月日  
②登録番号と満期日  
③証券番号



「個人情報の取扱いに関するご案内」の内容を確認し、『同意する』を選択し、『次へ進む』をクリックしてください。

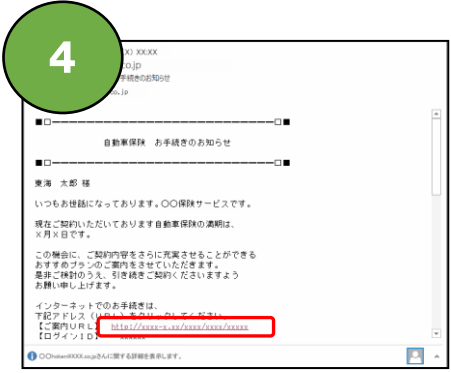
保険証券等を参照のうえ、必要事項を入力し、『次へ進む』をクリックしてください。

メールアドレスを確認し、『次へ進む』をクリックしてください。事前登録が完了します。

＜エラーとなった場合＞  
『戻る』ボタンをクリックして再度ご入力内容をご確認いただくか、画面右下記載のコードをお控えのうえ、取扱代理店までお問い合わせください。

⚠ 大文字・小文字にご注意

メールをコピー・貼り付けすると入力誤りを防ぐことができます。



お客様のメールアドレスに、「お手続きのお知らせメール」および「パスワード発行メール」が送付されます。『ご案内URL』にアクセスします。

メールからお手続きサイトにアクセスすると、ログインIDは埋め込まれております。「パスワード発行メール」に記載のパスワードを入力し、『ログイン』をクリックしてください。仮パスワード欄には「パスワード発行メール」に記載のパスワードを入力し、新しいパスワード・確認欄に任意のパスワードを入力し、『次へ進む』をクリックしてください。

パスワードの設定が完了しましたので、次回ログインの際には、設定されたパスワードをご利用ください。『次へ進む』をクリックしてください。

⚠ **ご注意**  
ご利用のメーラーによっては、メールを受信できない場合や、迷惑メールフォルダ等に届く場合がございます。

## ログイン後のお手続き方法



お手続き対象のご契約が表示されます。『お手続きへ』をクリックしてください。

お手続きにあたっての確認事項をご確認いただき、『上記の内容に同意する』を選択し、『次へ進む』をクリックしてください。

お車の情報、使用目的をご確認いただき、『次へ進む』をクリックしてください。



10



11

《補償内容変更画面》



ご契約者・記名被保険者・車両所有者の情報を確認いただき、『次へ進む』をクリックしてください。

各補償の『変更』をクリックすると、変更画面に遷移し、補償内容の変更を行うことができます。変更内容を反映する場合は『入力内容を反映して戻る』をクリックしてください。お見積り結果を確認し、ご希望のプランの『このプランを申し込む』をクリックしてください。

**⚠️ ご注意**  
記名被保険者・車両所有者の続柄を選択する際に、選択肢がない場合には、必ず取扱代理店までご連絡ください。

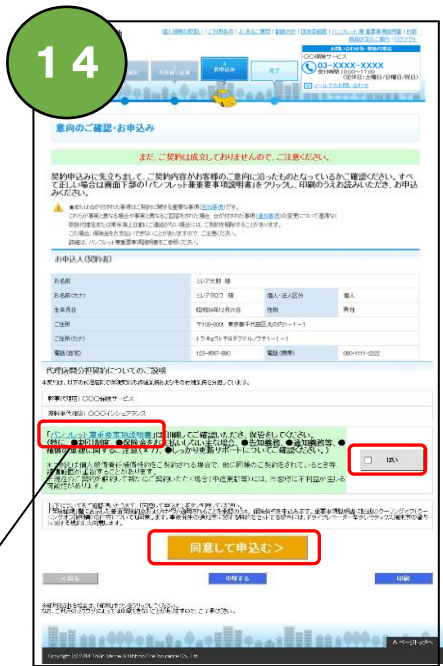
**⚠️ ご注意**  
本画面ではまだお申し込みは完了していません。



12



13



14

ご契約にあたっての確認事項をご確認いただき、該当がなければ『次へ進む』をクリックしてください。

ご契約のしおり（約款）等について選択し、『次へ進む』をクリックしてください。

《パンフレット兼重要事項説明書イメージ》



ご契約内容を再度ご確認ください。お申し込み内容に関するご質問にチェックをしてください。「パンフレット兼重要事項説明書」を必ずご確認ください。『同意して申し込む』をクリックしてください。

**⚠️ ご注意**  
『同意して申し込む』をクリックするまでは、ご契約は成立していません。

15

《ご契約成立画面》



お客様のメールアドレスにご契約成立の旨のメールが送付されます。



《受付完了画面》



受付完了画面が表示された場合は、取扱代理店にてお申し込み内容を確認後、契約成立のご連絡をさせていただきます。

お手続きいただきありがとうございました。



本画面が表示されると、ご契約成立となります。「証券番号」または「ご契約内容について」をクリックすると、お申し込みいただいたご契約内容がご確認いただけます。